



Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 98 35 56  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1800  
0800 København C  
Telefon 36102030  
Telefax 36102040  
[www.deloitte.dk](http://www.deloitte.dk)

**Fonden Danske Veteranhjem**  
**CVR-nr. 32 93 95 11**

**Årsrapport 2013**

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Fondsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for 2013	11
Balance pr. 31.12.2013	12
Noter	14

## Fondsoplysninger

### Fonden

Fonden Danske Veteranhjem  
Alidas Vej 17  
8700 Horsens

CVR-nr.: 32 93 95 11  
Hjemstedskommune: Horsens  
Regnskabsår: 01.01.2013 – 31.12.2013

### Bestyrelse

Jan Brun Andersen, formand  
Karl Erik Nielsen, næstformand  
Jens Ole Løje Jensen  
Kaj Flemming Clausen  
Carl Anker Bratved  
Asger Kibsgaard  
John Boye Rasmussen  
Berit Christensen  
Gitte Joensen

### Direktion

Thorkild Ellegaard Kay

### Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
0900 København C

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 26. juni 2014

---

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 for Fonden Danske Veteranhjem.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Fonden Danske Veteranhjem har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne midler fra Veterancentret og tips- og lottomidler er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Frederiksberg, den 26. juni 2014

### Direktion



Thorkild Ellegaard Kay

### Bestyrelse



Jan Brun Andersen  
formand

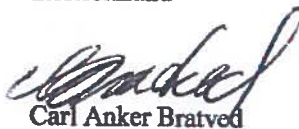


Karl Erik Nielsen  
næstformand



Jens Ole Løje Jensen

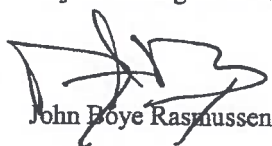
Kaj Flemming Clausen



Carl Anker Bratved



Asger Kibsgaard



John Boye Rasmussen



Bent Christensen

Gitte Joensen



## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til ledelsen i Fonden Danske Veteranhjem

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Danske Veteranhjem for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med retningslinjer modtaget fra Veterancentret af 17. januar 2013 og "Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet".

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med retningslinjer modtaget fra Veterancentret af 17. januar 2013 og "Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet".

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, og er i overensstemmelse med retningslinjer modtaget fra Veterancentret af 17. januar 2013 og "Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet".

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Udtalelse om ledelsesberetningen

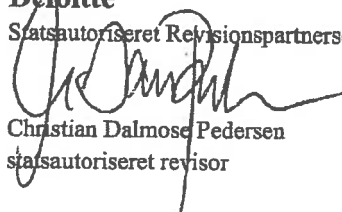
Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnska-bet.

København, den 26. juni 2014

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Christian Dalmose Pedersen  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Årsrapporten dækker 2013 for Fonden Danske Veteranhjem (FDV) og hertil knyttede veteranhjem i Aalborg, Fredericia (Trekantsområdet) og København (Frederiksberg).

Fonden Danske Veteranhjem havde aftale med forsvaret om driftstilskud til de tre veteranhjem i forligningsperioden, dvs. frem til og med 2013. Denne aftale gav ro og gode arbejdsvilkår for projektet. Med indgåelse af nyt forlig i 2012, et år før den gamle kontrakt udløb, dermed skabtes nye rammer for FDV's virke, idet vi indgår i det nye forlig med et årligt driftstilskud på 1,5 mio. kr. frem til og med 2017. Fonden hilser det samtidigt velkomment, at der med den netop indgåede aftale med forsvaret, på trods af besparelser på næsten alle andre områder, er afsat yderligere 25 mio. kr. til veteranindsatsen. Fonden har søgt del i midlerne.

Der er stadig økonomisk ro om veteranhjemmene i mange år frem, og samtidig er det glædeligt, at Forsvarsministeriet nu har iværksat en evaluering af fondens virke. Ud over forsvaret bidrager Realdania til evalueringen. Evalueringen gennemføres af EPINION og påregnes afsluttet i 2014.

### Bestyrelsen

Bestyrelsen har været uden ændringer i 2013, hvilket har været fremmende for bestyrelsesarbejdet. Dog har Forsvarskommandoens repræsentant i en periode været erstattet af en suppleant, da det faste medlem har været udsendt på mission.

### Bestyrelser og frivillige i de tre veteranhjem

Bestyrelsesarbejdet i de tre veteranhjem er stadig præget af, at det er en meget stor opgave at stå for den daglige drift og samtidig forestå udviklingen, der er ved et sådant projektarbejde.

Der er i alle tre veteranhjem velfungerende bestyrelser, om end den store arbejdsbyrde, også i år, har medført større udskiftninger end ønskeligt. Det er stadig såvel fondens som de tre veteranhjems store ønske, at der tilføres hvert af hjemmene en fast daglig leder (lønnet). En sådan funktion vil skabe ro på mange områder og samtidig tilføre de ressourcer, der er behov for til udvikling og forankring af projektet.

### Brugere og besøgende

Opgørelser fra de tre veteranhjem viser et stadig stigende antal besøgende og brugere, såvel daglige brugere som boende. Det skal kun konstateres, at der er et stadigt stigende behov for at bruge veteranhjemmene, og for alle tre veteranhjem rejser det naturligt spørgsmålet om pladsmangel, såvel til boende veteraner som til sociale aktiviteter m.v.

Ligeledes er antallet af foredrag, besøg og orienteringer stigende, hvilket er glædeligt og endnu et tegn på interesse og engagement i et meget bredt udsnit af befolkningen.

## Ledelsesberetning

### Aktiviteter

Aktiviteterne på de tre veteranhjem er inde i en god gænge. Ud over lidt "hygge"-arrangementer tegner der sig et klart billede af, at fysiske aktiviteter, løbeklub, marchklub o.l., er meget populære aktiviteter blandt veteranerne. Herudover skal nævnes, med Veteranhjem Trekantområdets sommerlejre som forbillede, at de tre veteranhjem nu har aftalt et tvær-veteranhjems-arrangement, hvor veteraner/pårørende inviteres til arrangementer på tværs af de tre veteranhjem.

### Kontakt til og samarbejdet med forsvaret

Kontakten til NIV III (de lokale tjenestesteder) er, langt de fleste steder, upåklagelig. Kontakten til øvrige dele af forsvaret generelt sker primært gennem Forsvarets Veterancenter. For det enkelte veteranhjem og for Fonden har etableringen af Veterancentret været uvurderlig. Det giver en let og relevant indgang til de fleste "daglige" spørgsmål, de er gode sparringspartnere og med den udvikling Veterancentret er inde i, er Fonden overbevist om, at de også vil blive aktive i udviklingen af såvel veteranhjemmene som i det generelle samarbejde med frivillige organisationer.

### Samarbejde med øvrige frivillige organisationer

Samarbejdet med øvrige, relevante frivillige organisationer, der ønsker samarbejde er i stadig udvikling. Specielt skal fremhæves Ride4Rehab, et projekt, hvor fysisk handicappede veteraner cyklede på tværs af Danmark for at indsamle økonomiske midler – men nok så meget for at sætte fokus på deres psykisk sårede kammerater. Et meget flot initiativ, der fik stor opmærksomhed. Samarbejdet med Soldaterlegatet er udvidet til nu også at omfatte økonomisk rådgivning af brugerne på de tre veteranhjem. Samarbejdet med Støt Soldater og Pårørende er udvidet på en række områder, og specielt skal fremhæves indsatsen for afvænningsforløb for misbrugere. Samarbejdet med KFUM, og her specielt KFUM's Soldaterrekreation fortsætter uforandret godt og konstruktivt, og endelig skal fremhæves et nyt samarbejde med Røde Kors, der endnu er i sin udvikling.

Fonden indgår ligeledes i det initiativ, der er iværksat af KFUM, Soldaterlegatet og Støt Soldater og pårørende, Frivilligt Veteranforum, hvor alle frivillige organisationer, der støtter op om veteransagen, samles for at udveksle erfaringer og inspiration.

### Samarbejde med kommuner

Samarbejdet med landets kommuner fortsætter uforandret. Fonden har endnu ikke fat i alle 98 kommuner, men antallet af kommuner, der ser fordel i at "trække" på veteranhjemmenes erfaringer, samt bruge veteranhjemmene til at få kontakt til potentielt senere mere komplicerede borgersager, er i stadig fremdrift.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I årsrapporten fremgår, at tilskud fra forsvaret lige knapt dækker de årlige driftsudgifter (et merforbrug på 286 t.kr.). De tiltag der er iværksat til reduktion af varmeudgifter, husleje, transportudgifter m.v. har bidraget væsentligt til reduktion af udgifterne.



## Ledelsesberetning

Med et tilskud på 1,6 mio. kr./år påregner Fonden, at driftsudgifterne, med den organisation og daglige forvaltning, der er i den nuværende struktur, vil kunne holdes inden for det afsatte beløb. Der er dog ikke tvivl om, at skal alle gode erfaringer fra evalueringen implementeres, vil der blive behov for yderligere tilskud.

Fonden hilser det netop iværksatte evalueringsprogram meget, meget velkomment. Der er, hverken for Fonden eller for de tre veteranhjem tvivl om, at veteranhjemmene udfylder et behov. Det er dog samtidigt indlysende, at tanken bag projektet, etableringen og de første års drift har givet mange, rigtigt mange erfaringer. Nogen er velunderbyggede og dokumenteret, andre er tanker, tro og "mavefornemmelser". Fonden og veteranhjemmene ser derfor frem til den inspiration evalueringen vil give til en fortsat udvikling og forankring af projekt veteranhjem.

Endelig skal nævnes, at Fonden er blevet kontaktet af en række større byer, der gerne vil undersøge muligheden for etablering af veteranhjem. Fonden er i dialog herom, og resultatet vil fremgå af næste års årsrapport.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A tilpasset fondens forhold. Ændringen fra regnskabsklasse B er foretaget uden påvirkning af egenkapital, balance- og driftsposter.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Kontingenter, gaver og tilskud m.m.

Posten omfatter kontingenter, grundtilskud fra forsvaret, gaver og donationer samt driftstilskud fra Kulturstyrelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler og administration m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter uddannelsesomkostninger, befordringsgodtgørelse og øvrige omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret til frivillige husværter.

### Af- og nedskrivninger

Posten omfatter årets driftsøkonomiske afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter fra pengeinstitut.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstid. Aktivernes skønnede restværdi (scrapværdi) efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget.

Grunde og bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Grunde og bygninger er optaget til anskaffelsessum inkl. omkostninger m.v.

Anlægsaktiverne nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Aktiver med en kostpris under 12.300 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Evt. avance/tab ved afhændelse eller skrotning af immaterielle/materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Resultatopgørelse for 2013**

	<u>Note</u>	<u>2013 kr.</u>	<u>2012 kr.</u>
Kontingenter, gaver og tilskud mm.	1,2	3.045.658	2.534.310
Andre eksterne omkostninger	3	<u>(1.934.526)</u>	<u>(1.959.350)</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>1.111.132</b>	<b>574.960</b>
Personaleomkostninger		(651.321)	(551.734)
Af- og nedskrivninger	4	<u>(463.145)</u>	<u>(463.145)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(3.334)</b>	<b>(439.919)</b>
Finansielle indtægter	5	<u>30.076</u>	<u>22.024</u>
<b>Årets resultat</b>	6	<u><b>26.742</b></u>	<u><b>(417.895)</b></u>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u><b>26.742</b></u>	

**Balance pr. 31.12.2013**

	<u>Note</u>	<u>2013 kr.</u>	<u>2012 kr.</u>
Grunde og bygninger		2.056.295	2.088.660
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		341.395	451.157
Indretning af lejede lokaler		481.526	802.544
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>7</b>	<b><u>2.879.216</u></b>	<b><u>3.342.361</u></b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b><u>2.879.216</u></b>	<b><u>3.342.361</u></b>
Andre tilgodehavender		96.531	34.171
Periodeafgrænsningsposter		85.825	45.725
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>182.356</u></b>	<b><u>79.896</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>8</b>	<b><u>2.722.053</u></b>	<b><u>2.197.617</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b><u>2.904.409</u></b>	<b><u>2.277.513</u></b>
<b>Aktiver</b>		<b><u>5.783.625</u></b>	<b><u>5.619.874</u></b>

**Balance pr. 31.12.2013**

	<u>Note</u>	<u>2013 kr.</u>	<u>2012 kr.</u>
Fondskapital		3.600.000	3.600.000
Overført overskud eller underskud		870.177	843.435
<b>Egenkapital</b>	<b>9</b>	<b><u>4.470.177</u></b>	<b><u>4.443.435</u></b>
Gældsbrev	10	1.000.000	1.000.000
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.000.000</u></b>	<b><u>1.000.000</u></b>
Anden gæld		263.448	76.439
Periodeafgrænsningsposter		50.000	100.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>313.448</u></b>	<b><u>176.439</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>1.313.448</u></b>	<b><u>1.176.439</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>5.783.625</u></b>	<b><u>5.619.874</u></b>
Eventualforpligtelser	11		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		

## Noter

	<u>2013</u> kr.	<u>2012</u> kr.
<b>1. Kontingenter, gaver og tilskud mm.</b>		
Kontingent	24.600	40.610
Tilskud	1.701.948	1.555.216
Gaver	1.284.019	862.588
Arrangement	0	39.972
Varesalg	35.091	35.924
	<u>3.045.658</u>	<u>2.534.310</u>

	<u>Aalborg</u> kr.	<u>København</u> kr.	<u>Trekants-</u> <u>området</u> kr.	<u>Fonden</u> kr.
Kontingent	0	24.600	0	0
Tilskud	0	0	0	1.701.948
Gaver	302.387	489.903	189.195	302.534
Arrangement	0	0	0	0
Varesalg	0	8.244	26.847	0
<b>I alt</b>	<u>302.387</u>	<u>522.747</u>	<u>216.042</u>	<u>2.004.482</u>
<b>2012</b>	<u>140.999</u>	<u>493.646</u>	<u>303.016</u>	<u>1.596.649</u>

## 2. Tilskud fra Veterancentret

Tilskud fra Veterancentret indgår i regnskabsposten tilskud med 1,6 mio. kr. Tilskuddet er anvendt i overensstemmelse med de fra Veterancentret modtagne retningslinjer af 17. januar 2013.

Tilskuddet er anvendt til dækning af følgende poster:

	<u>kr.</u>
Lokaler	811.399
Administration mv.	364.600
Personale	651.321
<b>I alt</b>	<u>1.827.320</u>



## Noter

			<u>2013</u> kr.	<u>2012</u> kr.
<b>3. Andre eksterne omkostninger</b>				
Lokale			868.713	829.911
Varekøb			0	111.097
Møder, arrangementer			540.524	419.624
Administration			525.289	210.000
Øvrige			0	388.718
			<u>1.934.526</u>	<u>1.959.350</u>
	<b>Aalborg</b>	<b>København</b>	<b>Trekants-</b>	<b>Fonden</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>området</b>	<b>kr.</b>
	<u>          </u>	<u>          </u>	<u>          </u>	<u>          </u>
Lokale	529	8.301	48.484	811.399
Varekøb	0	0	0	0
Møder, arrangementer	162.780	196.271	181.473	0
Administration	35.550	59.355	65.784	364.600
Øvrige	0	0	0	0
	<u>198.859</u>	<u>263.927</u>	<u>295.741</u>	<u>1.175.999</u>
2012	<u>127.999</u>	<u>508.221</u>	<u>282.136</u>	<u>1.040.994</u>
			<u>2013</u>	<u>2012</u>
			kr.	kr.
<b>4. Af- og nedskrivninger (fonden)</b>				
Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver			<u>463.145</u>	<u>463.145</u>

## Noter

			2013 kr.	2021 kr.
<b>5. Øvrige finansielle indtægter</b>				
Renteindtægt			30.076	22.024
	Aalborg kr.	København kr.	Trekants- området kr.	Fonden kr.
Renteindtægt	13	0	0	30.063
2012	395	0	1.658	19.971
<b>6. Årets resultat fordelt på Veteranhjemmene og Fonden</b>				
Kontingenter, gaver og tilskud m.m.			3.045.658	2.534.310
Andre eksterne omkostninger			(1.934.526)	(1.959.350)
Personaleomkostninger			(651.321)	(551.734)
Afskrivninger			(463.145)	(463.145)
Driftsresultat			(3.334)	(439.919)
Finansielle poster			30.076	22.024
Resultat			26.742	(417.895)
	Aalborg kr.	København kr.	Trekants- området kr.	Fonden kr.
Kontingenter, gaver og tilskud m.m.	302.387	522.747	216.042	2.004.482
Andre eksterne omkostninger	(198.859)	(263.927)	(295.741)	(1.175.999)
Personaleomkostninger	0	0	0	(651.321)
Afskrivninger	0	0	0	(463.145)
Driftsresultat	103.528	258.820	(79.699)	(285.983)
Finansielle poster	13	0	0	30.063
Resultat	103.541	258.820	(79.699)	(255.920)
2012	13.395	(14.575)	22.538	(439.253)

## Noter

	<u>Grunde og bygninger kr.</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</u>	<u>Indretning af lejede lokaler kr.</u>
<b>7. Materielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo	2.168.241	703.812	1.605.088
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>2.168.241</b>	<b>703.812</b>	<b>1.605.088</b>
Af- og nedskrivninger primo	(79.581)	(252.655)	(802.544)
Årets afskrivninger	(32.365)	(109.762)	(321.018)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(111.946)</b>	<b>(362.417)</b>	<b>(1.123.562)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>2.056.295</b>	<b>341.395</b>	<b>481.526</b>
		<b>2013</b>	<b>2012</b>
		<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>8. Likvide beholdninger</b>			
Aalborg		443.822	259.462
København		440.862	160.878
Trekantsområdet		74.636	135.807
Fonden		1.762.733	1.641.470
<b>I alt</b>		<b>2.722.053</b>	<b>2.197.617</b>

## Noter

	<u>2013</u> <u>kr.</u>
<b>9. Egenkapital</b>	
Egenkapital primo	4.443.435
Årets resultat	<u>26.742</u>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<u><b>4.470.177</b></u>

### Fordeling af egenkapital

	<u>Aalborg</u> <u>kr.</u>	<u>København</u> <u>kr.</u>	<u>Trekants-</u> <u>området</u> <u>kr.</u>	<u>Fonden</u> <u>kr.</u>	<u>I alt</u> <u>kr.</u>
Egenkapital primo	267.919	160.878	147.582	3.867.056	4.443.435
Årets resultat	<u>103.541</u>	<u>258.820</u>	<u>(79.699)</u>	<u>(255.920)</u>	<u>26.742</u>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<u><b>371.460</b></u>	<u><b>419.698</b></u>	<u><b>67.883</b></u>	<u><b>3.611.136</b></u>	<u><b>4.470.177</b></u>

### 10. Langfristede gældsforpligtigelser

Lånet fra Realdania er rente- og afdragsfrit. Lånet forfalder 2015.

### 11. Eventualforpligtelser

Fonden Danske Veteranhjem har følgende lejekontrakter:

#### Ejendommen Roskildevej 54 A, Frederiksberg

Fonden har indgået lejekontrakt med en årlig leje på 290.000 kr.

Fonden kan opsige lejemålet med 6 måneders varsel.

Udlejer kan tidligst opsige lejemålet med ophør pr. 31. december 2014.

#### Ejendommen Skydebanevej 12, Aalborg

Fonden har indgået lejekontrakt med en årlig leje på 73.000 kr.

Fonden kan opsige lejemålet med 6 måneders varsel.

Udlejer kan tidligst opsige lejemålet med ophør pr. 31. december 2017.

### 12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.



Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56  
Weldekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

Telefon 36 10 20 30  
Telefax 36 10 20 40  
[www.deloitte.dk](http://www.deloitte.dk)

## **Fonden Danske Veteranhjem**

### **Revisionsprotokollat til årsregnskab 2013**

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
1. Revision af årsregnskabet	28
1.1 Årsregnskabet	28
1.2 Revisionens formål og omfang samt ansvarsfordeling	28
1.3 Forhold af væsentlig betydning for vurdering af årsregnskabet	28
1.3.1 Manglende funktionsadskillelse	28
1.3.2 Drøftelser med direktøren om risikoen for besvigelser	28
1.3.3 It-anvendelse	29
1.4 Tilskud fra tips- og lottomidler	29
1.5 Tilskud fra Veterancentret	29
1.6 Forvaltningsrevision	29
2. Konklusion på den udførte revision	30
3. Kommentarer til årsregnskabet	30
3.1 Resultatopgørelsen	30
3.2 Balancen	30
4. Skatteforhold	30
5. Øvrige oplysninger	31
5.1 Direktørens regnskaberklæring og ikke-korrigerede fejl i årsregnskabet	31
5.2 Eftersyn af bestyrelsens protokoller og overholdelse af bogføringsloven	31
5.3 Rådgivnings- og assistanceopgaver	31
6. Erklæring	31

## Revisionsprotokollat til årsrapport 2013

### 1. Revision af årsregnskabet

#### 1.1 Årsregnskabet

Vi har afsluttet revisionen af det af ledelsen aflagte årsregnskab for 2013 for Fonden Danske Veteranhjem.

#### 1.2 Revisionens formål og omfang samt ansvarsfordeling

I vores tiltrædelsesprotokollat af 11. marts 2013, side 15 – 23 er revisionens formål, omfang og udførelse, revisors rapportering samt ansvarsfordelingen mellem bestyrelse, direktør og revisor beskrevet. Vi skal henvise hertil, ligesom vi anbefaler, at eventuelle nye bestyrelsesmedlemmer får udleveret et eksemplar heraf.

#### 1.3 Forhold af væsentlig betydning for vurdering af årsregnskabet

Baseret på vores revision skal vi fremhæve følgende særlige forhold, der er af betydning for ledelsens vurdering af årsregnskabet:

##### 1.3.1 Manglende funktionsadskillelse

Fondens overordnede administration, bogføring og økonomistyring varetages af 1 person, hvilket betyder, at der ikke er etableret en reel funktionsadskillelse mellem disponerende, registrerende og kontrollerende funktioner i fonden. Endvidere er der ikke etableret detaljerede forretningsgange og interne kontroller, der forebygger og opdager fejl i årsregnskabet. Disse forhold forøger risikoen for fejl som følge af tilsigtede eller utilsigtede handlinger eller mangler.

Fondens direktør og kassererne for de enkelte veteranhjem er tildelt enefuldmagt til at disponere over fondens likvide beholdninger. For god ordens skyld gør vi opmærksom på, at med en enefuldmagt er der ikke en fornøden funktionsadskillelse, hvilket øger risikoen for fejl i fondens regnskab.

Vi skal bemærke, at vi ikke under vores revision har konstateret fejl som følge af den manglende funktionsadskillelse.

##### 1.3.2 Drøftelser med direktøren om risikoen for besvigelser

I forbindelse med planlægningen af vores revision har vi forespurgt fondens direktør om risikoen for besvigelser. Direktøren har over for os oplyst, at der efter dens vurdering ikke er særlig risiko for besvigelser, og at fonden har et effektivt kontrolmiljø, der afdækker risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, herunder fejlinformation som følge af regnskabsmanipulation eller misbrug af fondens aktiver. Direktøren har endvidere oplyst, at den ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Vi skal i denne forbindelse bemærke, at vi ikke under vores revision har konstateret fejl i årsregnskabet som følge af besvigelser.

### **1.3.3 It-anvendelse**

Vi har ikke gennemgået fondens generelle it-kontroller, da vi har vurderet, at eventuelle svagheder eller mangler heri ikke vil kunne medføre væsentlige fejl eller mangler i årsregnskabet. Vi skal anbefale, at fonden foretager en vurdering af, om fondens backupprocedurer er tilstrækkelige til at sikre, at bogføringsmaterialet kan genskabes, hvis det går tabt.

### **1.4 Tilskud fra tips- og lottomidler**

Fonden har i 2013 modtaget tilskud fra tips- og lottomidler på 68 t.kr. (2012: 55 t.kr.). Da tilskuddet er mindre end 200.000 kr., skal der i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagne driftstilskud fra Kulturministeriet ikke udføres forvaltningsrevision.

### **1.5 Tilskud fra Veteracentret**

Fonden har modtaget tilskud på 1,6 mio.kr. fra Veteracentret for 2013. Tilskuddet anvendes til dækning af driftsudgifter. Vi har stikprøvevis påset, at driftsudgifterne er i overensstemmelse med retningslinjerne modtaget fra Veteracentret af 17. januar 2013. Der skal i henhold til retningslinjerne udføres forvaltningsrevision.

### **1.6 Forvaltningsrevision**

Vi skal i overensstemmelse med retningslinjerne af 17. januar 2013 fra Veteracentret i tilknytning til den finansielle revision udføre forvaltningsrevision.

Ved vores forvaltningsrevision har vi lagt vægt på, at bestyrelsen i årets løb løbende gennemgår perioderegnskaber for aktiviteterne samt gennemgår og godkender budgetterne for det kommende år.

Det er vores opfattelse, at med den gennemførte økonomistyring har såvel direktøren som bestyrelsen god mulighed for at bedømme fondens økonomi og reagere på eventuelle afvigelser fra det planlagte forløb og har dermed et pålideligt grundlag for den løbende styring af fonden.

Revisionen har omfattet en stikprøvevis gennemgang af udvalgte forvaltningsområder. Ved gennemgangen har vi vurderet det sparsommelighedsmoment, der er indarbejdet i fondens forretningsgange, der danner grundlag for transaktionerne, herunder afholdelse af omkostninger.

Revisionen har endvidere omfattet en stikprøvevis kontrol af, at der er overensstemmelse mellem bogførte omkostninger og dokumentation i form af bilag. På basis af den foretagne stikprøve er det vores opfattelse, at de afholdte omkostninger følger et sparsommelighedssynspunkt.



Vi er ikke bekendt med, at der fra Veterancentrets eller fondens side er opstillet mål, der gør det muligt for fonden at foretage en nærmere vurdering af forvaltningsrevisionens produktivitets- og effektivitetsaspekt og dermed heller ikke for vores gennemgang heraf.

## **2. Konklusion på den udførte revision**

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Hvis bestyrelsen godkender årsrapporten i den foreliggende form, vil vi forsyne årsregnskabet for 2013 med en revisionspåtegning uden forbehold eller supplerende oplysninger, ligesom vores udtalelse om ledelsesberetningen for 2013 vil være uden bemærkninger.

## **3. Kommentarer til årsregnskabet**

### **3.1 Resultatopgørelsen**

Vi har foretaget en analyse af resultatopgørelsens poster samt en sammenligning med tidligere år. Vi har stikprøvet bilagsrevideret poster i resultatopgørelsen. Dette har ikke givet anledning til bemærkninger.

Der henvises til årsregnskabet og specifikationerne hertil.

Der er i de enkelte veteranhjem modtaget gaver og bidrag. I sagens natur er fuldstændigheden af gaver og bidrag vanskelige at revidere. Vi har derfor, som et særskilt punkt i regnskabsberetningen afgivet af direktøren, anmodet om en bekræftelse på, at alle modtagne gaver og bidrag er oplyst og medtaget i regnskabet.

### **3.2 Balancen**

Balanceposterne er stikprøvet afstemt til underliggende dokumentation eller analyseret. Indregningen af aktiver og forpligtelser er vurderet, ligesom vi har vurderet regnskabsmæssige skøn og drøftet disse med ledelsen. Dette har ikke givet anledning til bemærkninger.

## **4. Skatteforhold**

Revisionen er ikke særskilt tilrettelagt med henblik på at sikre en korrekt opgørelse af fondens foreløbige skattepligtige indkomst, men det er vores opfattelse, at alle os bekendte forhold er kommet rigtigt til udtryk i den foreløbige indkomstopgørelse.

## 5. Øvrige oplysninger

### 5.1 Direktørens regnskabserklæring og ikke-korrigerede fejl i årsregnskabet

Som led i revisionen af vanskeligt reviderbare områder har direktøren afgivet en regnskabserklæring over for os vedrørende årsregnskabet for 2013. Der er ikke konstateret fejl i forbindelse med revisionen.

### 5.2 Eftersyn af bestyrelsens protokoller og overholdelse af bogføringsloven

Vi har foretaget kontrol af, at bestyrelsen overholder de pligter, som den ifølge fondslovgivningen er pålagt med hensyn til at oprette og føre bøger, fortegnelser og protokoller mv. Endvidere har vi påset, at fonden på alle væsentlige områder overholder bogføringsloven.

### 5.3 Rådgivnings- og assistanceopgaver

Vi har i forbindelse med regnskabsafslutningen udarbejdet forslag til årsrapport og opgørelse af skattepligtig indkomst. Vi har i den forbindelse indhentet direktørens godkendelse af de efterposteringer, som vi har udarbejdet i forbindelse med opstillingen af årsrapporten.

Det er aftalt med fondens direktør og bestyrelse, at vi udarbejder forslag til opgørelse af den skattepligtige indkomst. Det er endvidere aftalt, at vi yder assistance og rådgivning med udfyldelse af selvangivelsesblanketterne. Da selvangivelsesblanketterne baseres på oplysninger, der er tilvejebragt af fonden, påhviler ansvaret for opgørelsen og oplysningernes fuldstændighed alene fonden.

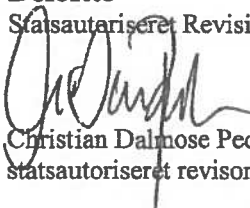
## 6. Erklæring

Ifølge lovgivningen skal vi erklære, at vi opfylder lovgivningens krav til uafhængighed, og at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.


København, den 26. juni 2014

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

  
Christian Dalnøse Pedersen  
statsautoriseret revisor

Fremlagt på bestyrelsesmødet, den 26. juni 2014

  
Jan Brian Andersen  
formand

  
Karl Erik Nielsen  
næstformand

  
Jens Ole Løje Jensen

Kaj Flemming Clausen

  
Carl Anker Bratved

  
Ager Kibsgaard

  
John Boye Rasmussen

  
Berit Christensen

Gitte Joensen

  
F. Boie Pedersen